

Toruń, dnia 4 listopada 2025 r.

REGULAMIN SPRZEDAŻY Z WOLNEJ RĘKI

W trybie pisemnego zbierania ofert na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowych zabudowanych budynkiem hotelowo-restauracyjnym położonych w miejscowości Wąbrzeźno przy ul. 1 Maja 37A, dz. 107/25,

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert (dalej jako Sprzedaż) na sprzedaż składnika masy upadłości Sebastiana Biestek szczegółowo opisanego w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Sprzedaż ogłasza, organizuje i przeprowadza Centrum Restrukturyzacji i Upadłości sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu (dalej jako Syndyk), wyznaczona syndykiem masy upadłości Sebastiana Biestek postanowieniem Sądu Rejonowego w Toruniu V Wydział Gospodarczy z dnia 7 września 2023 r., sygn. akt TO1T/GU/509/2023.
3. Celem Sprzedaży jest likwidacja składników masy upadłości i uzyskanie jak najwyższej ceny.
4. Sprzedaż w ramach niniejszej Sprzedaży ma skutki sprzedaży egzekucyjnej, więc nabywca nie odpowiada za zobowiązania upadłego (art. 313 ust. 1 i n. Prawa upadłościowego).
5. Sprzedaż jest przeprowadzana na podstawie niniejszego Regulaminu, przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, ze zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459, ze zm.).
6. Syndyk oświadcza, że posiada zgodę Sędziego-komisarza na przeprowadzenie sprzedaży z wolnej ręki.

§ 2

PRZEDMIOT SPRZEDAŻY I CENA WYWOŁAWCZA

1. Przedmiotem Sprzedaży jest prawo własności nieruchomości gruntowych zabudowanych budynkiem hotelowo-restauracyjnym położonych w miejscowości Wąbrzeźno przy ul. 1 Maja 37A, dz. 107/25, 54/24, 54/23, obręb Wąbrzeźno (0003), powiat wąbrzeski, dla których Sad Rejonowy w Wąbrzeźnie prowadzi księgi wieczyste o numerach TO1W/00029558/7, TO1W/00029198/5, TO1W/00030121/5 o cenie wywoławczej 542 150,00 zł (pięćset czterdzieści dwa złote sto pięćdziesiąt złotych).
2. Cena wywoławcza nieruchomości stanowi 35% wartości oszacowania.
3. Przedmiot Sprzedaży nie stanowi przedsiębiorstwa ani zorganizowanej części przedsiębiorstwa.
4. Syndyk nadto wskazuje, że każdy zainteresowany zakupem może zaznajomić się z operatem szacunkowym na stronie internetowej rbbcenter.com/ogloszenia.
5. Na prośbę osób zainteresowanych istnieje możliwość oględzin Przedmiotu Sprzedaży, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu telefonicznie pod nr: +48 570 075 550 lub mailowo pod adresem: biuro@rbbcenter.com. Syndyk zastrzega, że może nie dopuścić do indywidualnych

ogłędzin i wyznaczyć termin zbiorczy, który jest ustalany po zasięgnięciu opinii zainteresowanych.

6. Syndyk wskazuje, że budynek hotelowo-restauracyjny będący przedmiotem niniejszej Sprzedaży jest w złym stanie technicznym. Dach wymaga naprawy oraz wymiany pokrycia. Kominy wentylacyjne wymagają prac naprawczych. W niektórych pokojach w wyniku nieszczelności dachu nieszczelności uszkodzony został sufit. Oferent składając ofertę nabycia Przedmiotu Sprzedaży jednocześnie oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu sprzedaży i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń. Zaleca się oferentom prawidłowe i szczegółowe zapoznanie się ze stanem faktycznym składnika masy upadłości.
7. Syndyk wskazuje również, że na dzień 4 listopada 2025 r. nie jest uregulowana formalnoprawnie kwestia korzystania z części nieruchomości przez podmiot zarządzający urządzeniem typu Paczkomat i ten stan rzeczy może się zmienić w przypadku zawarcia umowy najmu lub dzierżawy przez syndyka masy upadłości.

§ 3

TERMINY

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 4 grudnia 2025 r. do godziny 15:00 w biurze Syndyka ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń lub przesłać listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego w godzinach od 9 do 17 z zastrzeżeniem ostatniego dnia terminu. **Uwaga! Decyduje data wpływu do biura Syndyka pod rygorem odrzucenia oferty.**
2. Otwarcie oraz wybór ofert nastąpią w dniu 5 grudnia 2025 r. o godzinie 10:00 w biurze Syndyka – Centrum Restrukturyzacji i Upadłości sp. z o.o. ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń.

§ 4

WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Każda z ofert nabycia winna być sporządzona w języku polskim i zawierać:
 - a) dokładne oznaczenie składającego ofertę: imię i nazwisko (firmę), miejsce zamieszkania (siedzibę), jego formę organizacyjno-prawną, a w przypadku osób fizycznych nr dowodu osobistego, PESEL, NIP, w przypadku osób prawnych także REGON, KRS;
 - b) wskazanie składnika masy upadłości, którego oferta dotyczy;
 - c) oferowaną cenę (w tym także oznaczenie kwoty słownie) równą co najmniej cenie minimalnej bez dodatkowych warunków lub zastrzeżeń z uwzględnieniem ceny sprzedawanej nieruchomości i ruchomości,
 - d) oświadczenie, że Oferent nie należy do kręgu osób wymienionych w art. 157a ust 2 prawa upadłościowego;
 - e) czytelny podpis oferenta albo podpisy osób umocowanych do reprezentacji Oferenta;
 - f) wszelkie zezwolenia i zgody, jeżeli ze względu na osobę nabywcy są one prawem wymagane, w przypadku spółek prawa handlowego – uchwałę odpowiednich organów, jeżeli taka jest wymagana zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu spółek handlowych (wskazującą, że osoba

podpisująca ofertę i uczestnicząca w ewentualnej licytacji jest uprawniona do zawarcia umowy sprzedaży za oferowaną cenę) albo oświadczenie, że zgoda taka wymagana nie jest;

g) w przypadku oferentów będących osobami fizycznymi oświadczenie co do aktualnego stanu cywilnego i w przypadku zamiaru nabycia nieruchomości w ramach ustawowej wspólności małżeńskiej – stosowną zgodę małżonka, chyba że oferta jest składana przez obojga małżonków,

h) oświadczenia dodatkowe o:

- zapoznaniu się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu Sprzedaży jego wyceną i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń;
- zapoznaniu się Regulaminem Sprzedaży spełnia warunki określone tym regulaminem oraz je akceptuje;
- zobowiązaniu się do pokrycia wszelkich opłat notarialnych oraz danin związanych z zawarciem umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego;
- o akceptacji wyłączenia rękojmi i prawa zwrotu;
- akceptacji faktu, iż udostępnione dokumenty i informacje mogą nie być kompletne, a okoliczność ta nie może być źródłem jakichkolwiek roszczeń ze strony oferenta, w tym zwłaszcza wobec Syndyka;
- zapoznaniu się przez oferenta z wszelkimi informacjami i dokumentami istotnymi z punktu widzenia podjęcia decyzji o złożeniu oferty w ramach niniejszego przetargu oraz dokonaniu ich pełnej weryfikacji;
- zrzeczeniu się prawa do podnoszenia i wywodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Syndyka lub Upadłego z tytułu zakresu lub treści udostępnionych oferentowi informacji i dokumentów;
- zrzeczeniu się prawa do zgłaszania i dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Syndyka lub Upadłego co do stanu faktycznego przedmiotu sprzedaży, nawet gdyby stan faktyczny przedmiotu sprzedaży uległ pogorszeniu, pomiędzy dniem złożenia oferty a dniem zawarcia umowy sprzedaży lub po zawarciu umowy sprzedaży;
- akceptacji sposobu wydania zgodnie z regulaminem;

2. Oferty spóźnione, niepodpisane jak i niezawierające wszystkich elementów wskazanych w ust. 1 powyżej będą odrzucane z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 7 ust. 9 Regulaminu. Odrzuceniu podlega również oferta, która dotyczy poszczególnych składników masy upadłości bez uwzględnienia łącznego charakteru sprzedaży wszystkich składników masy upadłości.

3. W razie wątpliwości syndyk przyjmuje, że podana cena dotyczy łącznie sprzedawanych nieruchomości jak i ruchomości.

4. Oferent jest zobowiązany wpłacić wadium w sposób szczegółowo opisany w postanowieniach § 5 Regulaminu.

5. W przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik Oferenta lub Oferent chce być zastępowany na rozpoznaniu ofert przez pełnomocnika to wraz z ofertą lub najpóźniej przed rozpoznaniem ofert należy doręczyć syndykowi pełnomocnictwo udzielone przez oferenta z podpisem notarialnie

poświadczonym pod rygorem odrzucenia oferty lub stosownie odmowy dopuszczenia pełnomocnika do rozpoznania ofert. Notarialne poświadczenie podpisu nie jest wymagane w przypadku gdy pełnomocnikiem jest radca prawny lub adwokat.

6. Oferent przystępując do Sprzedaży wyraża zgodę na przetwarzanie przez Syndyka jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procedury sprzedaży. Oferent przyjmuje także do wiadomości, że jego dane będą znajdowały się w zbiorze dokumentów oraz w aktach sprawy upadłościowej.
7. Oferta winna zostać złożona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie, na której należy oznaczyć dane Oferenta oraz powinna zawierać dopisek „oferta sprzedaży w postępowaniu Sebastiana Biestek” lub inny podobny identyfikujący zapis. Tak opisana koperta powinna być zaadresowana w drugiej kopercie na adres: Centrum Restrukturyzacji i Upadłości sp. z o.o. ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń.
8. Wszelkie oświadczenia oferenta powinny być opatrzone czytelnym podpisem oferenta lub osób umocowanych do jego reprezentacji – pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 5

WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do Sprzedaży z wolnej ręki jest wpłata wadium w kwocie 55 000,00 zł (pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), które musi zostać zapłacone do końca dnia **4 grudnia 2025 r.**
2. Każdy z Oferentów zobowiązany jest do wpłaty wadium na rachunek bankowy masy upadłości Sebastiana Biestek zgodnie z następującymi danymi:
 - a) Posiadacz rachunku: Centrum Restrukturyzacji i Upadłości sp. z o.o.
 - b) Numer rachunku: 85 1090 2590 0000 0001 5468 4076.
3. Wadium wpłacone przez Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży.
4. Na rozpoznaniu ofert Oferent na wezwanie syndyka jest obowiązany przedstawić oryginał lub uwierzytelnioną kopię dowodu wpłaty wadium o ile nie została załączona do koperty z ofertą, pod rygorem niedopuszczenia do Sprzedaży. Warunek ten może zostać zniesiony o ile Syndyk potwierdzi dokonanie wpłaty stosownym oświadczeniem.
5. Wadium oferenta, którego oferta zostanie wybrana zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży.
6. Wadia oferentów, których oferty zostały odrzucone albo nie zostały wybrane zostaną zwrócone w terminie 7 dni od wyboru oferty lub unieważnienia sprzedaży bez jakiegokolwiek oprocentowania.
7. Wadium oferenta, którego oferta została wybrana przepada na rzecz masy upadłości, jeżeli:
 - a) Wybrany oferent nie przystąpi do zawarcia umowy sprzedaży w terminie do 4 miesięcy od wyboru oferty lub w terminie przedłużonym przez syndyka po pisemnym wezwaniu,
 - b) Oferent nie wpłaci całej ceny w terminie 4 miesięcy od wyboru oferty,
 - c) Oferent zamieścił w złożonej ofercie nieprawdziwe dane.

§ 6

POZOSTAŁE WARUNKI SPRZEDAŻY

1. Wyboru oferty dokonuje Syndyk w szczególności przy uwzględnieniu celu sprzedaży oraz interesu wierzycieli.
2. Syndyk może nie wybrać żadnej oferty.
3. Do sprzedaży nie może przystąpić: syndyk, upadły, osoby określone w art. 157a ust. 2 ustawy Prawo upadłościowe, dłużnik upadłego, jak i również osoba, która nie wywiązała się z warunków sprzedaży w poprzedniej próbie sprzedaży z wolnej ręki. Oferty tych osób są odrzucane z odpowiednio stosowanym §4 ust. 2 Regulaminu.
4. Wpłynięcie tylko jednej oferty nie stanowi powodu do unieważnienia Sprzedaży.
5. Oferent nie jest uprawniony do potrącenia ceny z jakąkolwiek wierzytelnością należną mu wobec upadłego.
6. Syndykowi przysługuje prawo do odmowy wybrania oferty albo unieważnienia sprzedaży z wolnej ręki na każdym jej etapie, nawet po wybraniu oferty.
7. Jeżeli na nabycie nieruchomości przez oferenta wymagana jest zgoda organu administracji publicznej, to oferent w terminie przewidzianym na zawarcie umowy sprzedaży jest obowiązany taką zgodę uzyskać w terminie przewidzianym na wpłatę pełnej ceny sprzedaży pod rygorem utraty wadium.
8. Zapłata ceny jak i wadium następuje w formie przelewu na rachunek bankowy masy upadłości lub w formie wpłaty gotówkowej w kasie banku na wskazany rachunek bankowy masy upadłości (syndyk nie przyjmuje gotówki ani innej formy zapłaty).
9. Oferent nabywa przedmiot sprzedaży w takim stanie faktycznym i prawnym w jakim znajduje się w dniu zawarcia umowy sprzedaży.

§ 7

ROZPOZNANIE OFERT

1. Rozpoznanie zostanie ofert zostanie przeprowadzone w biurze syndyka w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 74-76/101.
2. Syndyk przeprowadza rozpoznanie ofert w składzie od jednej do trzech osób, któremu to składowi przewodniczy osoba umocowana do reprezentacji syndyka i jednocześnie posiadająca licencję doradcy restrukturyzacyjnego. Przewodniczący wszelkie rozstrzyga kwestie organizacyjne, sporne, wydaje polecenia porządkowe oraz rozstrzyga o ważności i wyborze oferty. Pozostali członkowie składu mają charakter pomocniczy i doradczy.
3. Syndyk jest uprawniony do weryfikacji dokumentu tożsamości osób obecnych na rozpoznaniu ofert, a w razie odmowy okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość jest uprawniony do zobowiązania opuszczenia rozpoznania ofert przez tą osobę.
4. Syndyk przystępuje do otwarcia ofert i sprawdzenia wymogów formalnych, którym winna odpowiadać przedmiotowa oferta.
5. Weryfikacja ofert będzie dokonana dwuetapowo:

- a) W części pierwszej – syndyk albo osoba upoważniona przez Syndyka, pod jego nadzorem dokona:
- stwierdzenia prawidłowości obwieszczenia o sprzedaży,
 - ustalenia liczby złożonych ofert oraz kolejności ich zgłoszenia według daty wpływu,
 - sporządzi listę obecności uczestników postępowania, oferentów oraz przedstawicieli oferentów.
- b) W części drugiej, na którą wstęp będą mieli wyłącznie uczestnicy postępowania upadłościowego oraz oferenci, Syndyk, albo osoba upoważniona przez syndyka pod jego nadzorem:
- dokonuje formalnej analizy ofert,
 - ustala, które z ofert uznaje za ważne, a które odrzuca i dlaczego podając zwięzłe powody odrzucenia oferty,
 - dokonuje szczegółowej analizy ofert według warunków w postanowieniach niniejszego Regulaminu,
 - jeżeli uzna to za zasadne przeprowadza negocjacje wśród obecnych oferentów,
 - syndyk wybiera ofertę najkorzystniejszą albo ustala, że żadna z ofert nie zostaje wybrana.
6. Osoba upoważniona przez Syndyka sporządzi protokół z rozpoznania ofert. Odpis protokołu będzie mógł być wydany Oferentom oraz uczestnikom postępowania upadłościowego na wyraźny wniosek.
7. Syndykowi zastrzega się prawo do przeprowadzenia negocjacji w charakterze aukcji wśród oferentów obecnych na posiedzeniu, którzy złożyli ważne oferty w celu uzyskania najkorzystniejszego dla masy upadłości rozstrzygnięcia. Cenę wywoławczą będzie stanowiła najwyższa zaoferowana cena, zaś minimalna kwota postąpienia wynosić będzie 1% ceny minimalnej w zaokrągleniu w górę do pełnego złotego.
8. Syndyk może przeprowadzić negocjacje w charakterze aukcji w szczególności, jeżeli różnica cen wskazanych w ważnych ofertach nie przekracza 10%. Przy czym zaznacza się, że nie jest to warunek obligatoryjny i decyzja o podjęciu negocjacji w charakterze aukcji zależna jest wyłącznie od decyzji syndyka podjętej przy uwzględnieniu interesu wierzycieli oraz prawidłowego toku postępowania upadłościowego.
9. Syndyk zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, w tym oferty niespełniającej wszystkich wymogów formalnych, jeżeli te braki nie wpływają na ważność oświadczeń woli i bezpieczeństwo transakcji lub mogą być niezwłocznie uzupełnione bez uszczerbku dla praw i interesu wierzycieli w postępowaniu upadłościowym.
10. Syndyk zastrzega sobie możliwość do odrzucenia oferty, unieważnienia konkursu ofert w całości bez podania przyczyny oraz unieważnienia wyniku konkursu bez podania przyczyny i odstąpienia od oferty bez podania przyczyny nawet już po wybraniu oferty. W takim przypadku Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, a w szczególności roszczenia odszkodowawcze.

11. Jeżeli w toku Sprzedaży nie zostanie zaproponowana wyższa cena od wywoławczej, a wpłynęły oferty zawierające tę samą zaproponowaną cenę, to wówczas Syndyk dokona wyboru oferty złożonej przez oferenta, którego wpływ wadium został wcześniej zaksięgowany na rachunku bankowym masy upadłości, chyba że zostaną przeprowadzone negocjacje w charakterze aukcji.

§ 8

OGŁOSZENIE WYNIKÓW SPRZEDAŻY

1. Wyniki Sprzedaży zostaną ogłoszone w dniu rozpoznania ofert.
2. W przypadku nieobecności Oferentów zostaną oni powiadomieni w terminie 3 dni o wyborze oferty pisemnie, mailowo lub telefonicznie. Informacja o wyborze oferty ogranicza się do podania informacji o wyborze lub braku wyboru oferty, albowiem syndyk nie jest zobligowany do szczegółowego informowania o motywach wyboru oferty.

§ 9

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY SPRZEDAŻY

1. Oferent, którego oferta zostanie przez syndyka wybrana [dalej jako: Kupujący] jest zobowiązany do zapłaty ceny za Przedmiot Sprzedaży w terminie 4 miesięcy wyboru oferty i jednocześnie 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy sprzedaży (w przypadku gdy umowa ma zostać zawarta wcześniej) na rachunek bankowy masy upadłości wskazany w §5 Regulaminu.
2. Termin zapłaty ceny może zostać wydłużony jednokrotnie na czas oznaczony nie dłuższy niż 1 miesiąc, jeżeli:
 - a) jest to konieczne dla prawidłowego opróżnienia nieruchomości lub rozpoznania jego wniosku złożonego w trybie art. 342a ustawy Prawo upadłościowe, o czym syndyk powiadomi pisemnie oferenta wskazując nowy termin zawarcia umowy sprzedaży z zwięzłym wyjaśnieniem zmiany terminu i przedstawi nowy termin zawarcia umowy sprzedaży,
 - b) oferent złoży syndykowi uzasadniony wniosek o wydłużenie czasu na wpłaty pełnej ceny sprzedaży.
3. Termin do zapłaty ceny uważa się za zachowany wyłącznie wtedy, jeżeli środki wpłyną na rachunek bankowy w terminie czterech miesięcy od dnia wyboru oferty przez syndyka i jednocześnie na dwa dni przed ustalonym terminem zawarcia umowy sprzedaży (w przypadku gdy do zawarcia umowy sprzedaży ma dojść przed upływem 4 miesięcy od wyboru oferty).
4. Umowa sprzedaży zostanie zawarta w terminie jednego miesiąca od zapłaty pełnej ceny sprzedaży.
5. Koszty przeniesienia prawa własności Przedmiotu Sprzedaży w tym podatek od czynności cywilnoprawnych oraz wszelkie koszty notarialne ponosi w całości Kupujący.
6. Umowa sprzedaży zostanie podpisana u notariusza wyznaczonego przez Syndyka.
7. Oferent jest zobowiązany na wezwanie syndyka dostarczyć w terminie przewidzianym na zawarcie umowy sprzedaży wszelką żadaną dokumentację a niezbędną dla prawidłowego sporządzenia

umowy sprzedaży.

8. Z dniem zawarcia umowy przenoszącej własność przedmiotu sprzedaży na Kupującego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Sprzedaży jak i też wszelkie koszty utrzymania Przedmiotu Sprzedaży.
9. Rękojmia z tytułu braków i wad fizycznych Przedmiotu Sprzedaży jest wyłączona, nadto Kupującemu nie przysługuje prawo zwrotu Przedmiotu Sprzedaży, odstąpienia od umowy ani żadne roszczenia gwarancyjne.
10. Z dniem zawarcia umowy przenoszącej własność Przedmiotu Sprzedaży na Kupującego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu sprzedaży jak i też wszelkie koszty utrzymania Przedmiotu Sprzedaży.
11. W przypadku gdy z przepisów powszechnie obowiązujących wynikać będzie konieczność zawarcia umowy warunkowej w szczególności z uwagi na obciążające prawo pierwokupu (o ile występuje), to umowa przeniesienia własności zostanie zawarta w terminie jednego miesiąca od momentu kiedy możliwe będzie jej zawarcie. Do umowy warunkowej sprzedaży jak i umowy przeniesienia własności stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.
12. Oferenta obciąża obowiązek zapłaty podatku od czynności cywilnoprawnych równego 2% ceny sprzedaży lub w przypadku gdy cena sprzedaży jest niższa od wartości oszacowania nie niższego niż 2% wartości oszacowania.
13. **Wydanie nieruchomości następuje najpóźniej z dniem zawarcia umowy sprzedaży, a jeżeli zawierano umowę warunkową, to z dniem zawarcia umowy przenoszącej własność po uprzednim opuszczeniu przez upadłego Przedmiotu sprzedaży.**
14. **Z dniem zawarcia umowy przenoszącej własność Kupujący wstępuje w ewentualne stosunki najmu i dzierżawy.**
15. Syndyk dopuszcza możliwość zawarcia umowy przedwstępnej sprzedaży na wniosek Oferenta z tym zastrzeżeniem, że Oferent ponosi w całości koszty jej zawarcia. Do umowy przedwstępnej sprzedaży stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.
16. Ewentualne wyposażenie znajdujące się w budynkach posadowionych na nieruchomości nie podlega sprzedaży oddzielnie i nie stanowi ono przedmiotu sprzedaży.

§ 10

OBWIESZCZENIE SPRZEDAŻY I ZMIANA REGULAMINU

1. Ogłoszenia sprzedaży podlegają publikacji na co najmniej 2 portalach internetowych i zawierają zwięzły opis sprzedaży, wskazanie wymogów formalnych oferty oraz terminu i sposobu ich składania.
2. Regulamin sprzedaży może być zmieniony albo odwołany bez podania przyczyny w każdym czasie.
3. Regulamin oraz opis i oszacowanie podlegają obwieszczeniu na stronie internetowej syndyka rbbcenter.com/ogloszenia.

4. Regulamin jest zamieszczany również na portalu zawierającym ogłoszenie sprzedaży o ile warunki techniczne portalu to umożliwiają.
5. W razie zmiany regulaminu syndyk dokonuje zamieszczenia stosownej informacji na stronie [rbbcenter.com/ogłoszenia](http://rbbcenter.com/ogloszenia). Oferenci, którzy złożyli oferty przed zmianą regulaminu mają prawo cofnąć ofertę do czasu przystąpienia przez syndyka do rozpoznania ofert.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa upadłościowego.
2. Regulamin może być zmieniony albo odwołany w każdej chwili bez podania przyczyny. Syndykowi przysługuje prawo uznania bez podawania przyczyny, że Sprzedaż z wolnej ręki w trybie pisemnego zmieniania ofert nie została rozstrzygnięta. Syndykowi przysługuje nadto prawo do unieważnienia Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert w całości lub w części na każdym etapie nawet po wyborze oferty.
3. Uczestnictwo w Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert oznacza, że Oferent zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się go przestrzegać, a nadto wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Syndyka w zakresie niezbędnym do poprawnego przeprowadzenia Sprzedaży.
4. Uczestnictwo w Sprzedaży oznacza, że Oferent zapoznał się z treścią jego warunków i zobowiązuje się ich przestrzegać, a nadto wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Syndyka w zakresie niezbędnym do poprawnego przeprowadzenia Sprzedaży.
5. Wszelkie rozstrzygnięcia Syndyka są ostateczne i nie mogą podlegać zaskarżeniu z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w odpowiednich przepisach prawa.
6. Nagłówki Regulaminu mają jedynie charakter porządkowy i nie wpływają na wykładnię Regulaminu.
7. Danymi teleadresowymi Syndyka – Centrum Restrukturyzacji i Upadłości sp. z o.o. są:
 - a) Adres: ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101 87-100 Toruń;
 - b) Telefon: 570 075 550, e-mail: biuro@rbbcenter.com.